



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ministero della Pubblica Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Gregorio Caloprese"
Via Fazio degli Uberti, 1
87029 SCALEA (CS)

CSIC8AY00B - C.F. 82000990786

Prot. n° 755

Scalea, lì 2 febbraio 2016

Al Sito Web
A tutto il Personale
p.c. al D.S.G.A.

Oggetto: Richiesta dati per invio delle comunicazioni ed accesso Registri elettronici.

L' art. 65 del D.L.vo 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), il comma 3 bis dell'art. 63 D.L.vo 82/2005 impongono alle pubbliche amministrazioni di avvalersi esclusivamente di canali e servizi telematici per l'utilizzo dei propri servizi.

In virtù di ciò e dell'imminente obbligo di totale dematerializzazione, si chiede al personale di comunicare la posta elettronica di riferimento, funzionale alla digitalizzazione dei procedimenti amministrativi al fine di porre in essere un'azione volta ai criteri di economicità, di efficacia e di pubblicità prevista dalla normativa vigente.

L' e-mail segnalata con la relativa anagrafica, oltre che essere utilizzata dalla piattaforma Scuolanext per la generazione delle credenziali (username e password) necessarie per poter accedere ed utilizzare le funzioni della piattaforma (scrutini, comunicazione scuola docenti, area programmazioni, registro elettronico e altre funzionalità in corso di sviluppo), **servirà per inviare TUTTE le comunicazioni da parte dell'Istituto, che non si avvarrà di alcun altra forma di comunicazione, tranne la trasmissione mediante PEC qualora l'interessato ne fosse in possesso.**

Il personale dovrà comunicare tempestivamente all'Istituto l'eventuale variazione della propria anagrafica. L'identificazione e la comunicazione della posta elettronica personale dovrà avvenire presentandosi con carta d'identità **allo sportello nei consueti orari**, da parte di tutto il personale, sia dai nuovi utenti sia dagli utenti già registrati, **entro venerdì 12 febbraio.**

Il Dirigente Scolastico
prof Saverio Ordine

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. 2, D.Lgs n. 39/93